CECTC Centre d'expertise et de collaboration en troubles concomitants

Service de soutien-conseil
Étapes d'un accompagnement

1 — 1er contact (1 mois)
Présentation du soutien-conseil et précision des besoins de l'organisation

2 — 2e contact (3 semaines)
Réponse aux questions découlant du 1er contact et présentation du soutien-conseil aux personnes clés au besoin

3 — Remplir la demande et l'envoyer au CECTC (1 mois)

4 — Rencontre (3 semaines)
Rencontre préliminaire (1 h) (comité restreint)
Confirmation de la demande, ajustement au besoin, présentation du contexte de l'organisation

5 — Rencontre
1re rencontre (2 h) (comité de suivi)
Présentation du soutien-conseil et des enjeux, bonnes pratiques et modèles d'intégration en troubles concomitants, et discussion sur la situation actuelle de l'organisation et sur le projet souhaité

6 — Sélectionner les secteurs qui feront l'objet de l'évaluation du niveau d'intégration de services en troubles concomitants

7 — Remplir l'entente et l'envoyer au CECTC (2,5 mois)

8 — Visite
Visite d'évaluation du niveau d'intégration de services en troubles concomitants (1 à 3 jours sur place)

9 — Envoi du rapport d'évaluation au directeur·trice/cadre pour informer des résultats de la visite-évaluation (2 mois)

10 — Rencontre
2e rencontre (2 h) (comité de suivi)
Présentation du rapport d'évaluation et des recommandations d'amélioration, et discussion sur l'orientation des travaux

11 — Développement d'un plan d'action
Discussions et travail à l'interne

2 mois

12 — Rencontre
3e rencontre (1 h 15) (comité de suivi)

13 — Développement d'un plan d'action et de documentation en découlant
Discussions et travail à l'interne

2 mois

14 — Rencontre
4e rencontre (1 h 15) (comité de suivi)

15 — Envoyer le plan d'action final et autre documentation le cas échéant au CECTC (3 mois)

16 — Rencontre
5e rencontre (1 h) (comité de suivi)
Rétroaction sur le plan d'action final et début de l'implantation de celui-ci dans l'organisation par la suite

17 — Envoi d'une lettre bilan, par le CECTC, au directeur·trice/cadre pour informer des travaux de la démarche de soutien-conseil

18 — Soutien à la mise en place du plan d'action selon les besoins de l'organisation (6 mois)

19 — Envoyer le plan d'action à jour avant la rencontre bilan

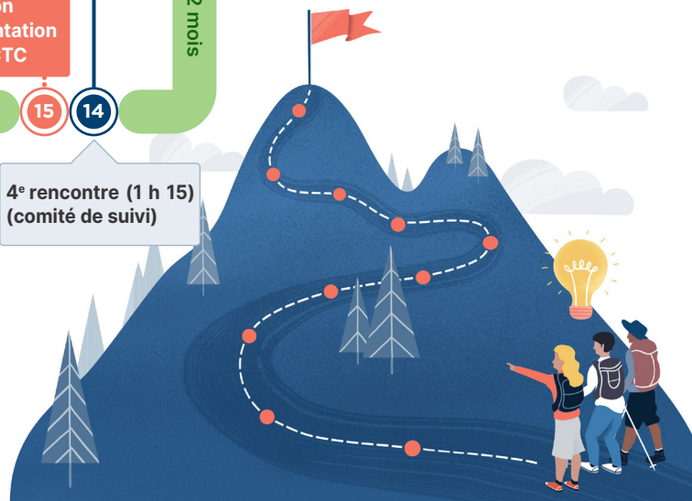
20 — Rencontre
Rencontre de suivi de l'avancée des travaux (1 h 30)
Bilan des travaux et de l'accompagnement

21 — Envoi d'une lettre finale, par le CECTC, au directeur·trice/cadre pour informer de la démarche de soutien-conseil (1 an)

22 — Visite
Visite de réévaluation du niveau d'intégration de services en troubles concomitants (1 à 3 jours sur place)

23 — Envoi du rapport d'évaluation au directeur·trice/cadre pour informer des résultats de la visite-réévaluation (2 mois)

24 — Rencontre
Rencontre rapport réévaluation (2 h) (comité de suivi/ personnes concernées)
Présentation du rapport de réévaluation et des recommandations d'amélioration



Pour contact :
soutien.conseil.cectc.chum@ssss.gouv.qc.ca